

Número de registre 3025

CONSELL COMARCAL DEL PLA D'URGELL

Aprovació inicial de les bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador, curs 2022-2023

EDICTE

El Ple del Consell Comarcal en sessió realitzada el dia 11 d'abril de 2022, va aprovar inicialment les bases per a la concessió d'ajuts individuals de menjador, curs 2022-2023.

D'acord amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases esmentades es sotmeten a informació pública per un termini de 10 dies hàbils, mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i a l'e-tauler de la corporació perquè es puguin presentar al·legacions. Aquestes bases es consideraran definitivament aprovades en el cas que no es presenti cap al·legació durant el termini indicat.

Es fan públiques les bases per a general coneixement:

“Bases per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador per al curs escolar 2022-2023

1. Marc Jurídic

Decret de la Generalitat 219/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències de la Generalitat de Catalunya a les comarques en matèria d'ensenyament.

Decret de la Generalitat 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador, estableix en el seu article 21 la possibilitat que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, puguin atorgar ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei.

Les disposicions addicionals 1a i 2a d'aquest Decret preveuen que els Consells Comarcals vulguin assolir la competència per a la gestió dels menjadors escolars i la gestió dels ajuts de menjador per necessitats socioeconòmiques o de situació geogràfica de l'alumne, sempre que hagin assumit aquesta competència i signin els corresponents convenis amb el Departament d'Educació.

El Conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador.

Acord GOV/128/2021, de 31 d'agost, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.

Les resolucions del Departament d'Educació assignant la dotació econòmica per cada curs escolar. Aquestes resolucions autoritzaran el cost total de cadascun dels serveis prestats pel Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió.

Aquestes bases es sotmetran a les modificacions que, en l'àmbit de la seva competència, pugui determinar el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb allò que disposa el Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador.

En data 15 de març de 2022 el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya ha notificat al Consell Comarcal, el document que recull les directrius per a l'atorgament d'ajuts individuals de menjador escolar adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics per al curs escolar 2022-2023.

2. Objecte, beneficiaris i requisits generals

L'objecte d'aquestes bases és regular el contingut, procediment de gestió i concessió d'ajuts de menjador escolar per raons socioeconòmiques i geogràfiques, per al curs 2022-2023 per a alumnes usuaris del servei de menjador dels centres escolars del Pla d'Urgell als quals no els correspongui la gratuïtat del servei per altres circumstàncies, d'acord amb la disponibilitat pressupostària i les instruccions del Departament d'Educació.

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar, l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- Estar matriculat en centres educatius del Pla Urgell sostinguts amb fons públics i, més concretament, en els cursos:

a) segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat,

b) qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.

- No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït
- No estar en acolliment residencial
- Fer ús del servei de menjador.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. Període d'execució

Els ajuts concedits a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a finançar la utilització que l'alumnat faci del servei de menjador escolar durant el curs 2022/2023.

4. Finançament

L'atorgament de l'ajut està condicionat a la disponibilitat pressupostària, segons les disponibilitats econòmiques del Consell Comarcal, determinades segons l'addenda econòmica establerta amb el Departament d'Educació.

Per a l'atorgament de l'ajut es tindran en compte els criteris exposats als annexos.

L'ajut atorgat pel Consell Comarcal del Pla d'Urgell a favor d'un menor beneficiari especificat a la resolució és de caràcter personal i intransferible. El canvi d'alumnes entre centres de la comarca comportarà, si s'escau, l'adequació de l'ajut al preu del nou centre escolar.

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

5. Compatibilitats

L'ajut serà compatible amb qualsevol altre que es pugui rebre, per a la mateixa finalitat, d'altres entitats o persones públiques o privades. En cap cas, l'import de l'ajut concurrent no podrà superar el cost del servei de menjador.

6. Aprovació de les bases reguladores dels ajuts i convocatòria

6.1. El Consell Comarcal publicarà l'Edicte corresponent a l'aprovació de les bases en el BOP i en el DOGC (en extracte) i en el tauler d'anuncis electrònic del Consell Comarcal del Pla d'Urgell per un termini de 10 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública. En cas que no hi hagi reclamacions durant aquest termini, les bases s'entendran aprovades amb caràcter definitiu.

6.2. Un cop estiguin aprovades les bases, per Decret de Presidència s'aprovarà la convocatòria dels ajuts en la qual es farà constar:

- L'objecte de la convocatòria
- Les partides pressupostàries a les quals s'imputen els ajuts
- Termini per a la presentació de sol·licituds i documentació
- La forma i el mitjà de presentació
- Altra informació que sigui necessària per a la convocatòria de l'ajut

7. Sol·licitud ajuts

7.1 L'ajut individual l'ha de sol·licitar la família mitjançant imprès normalitzat, que estarà a la seva disposició al Consell Comarcal del Pla d'Urgell o bé al web www.plaurgell.cat. Les sol·licituds acompanyades de la documentació detallada a l'annex I es podran presentar durant el termini fixat en la corresponent convocatòria, en la que es concretarà la forma i el mitjà de presentació, que en tot cas haurà de respectar la normativa sanitària vigent.

7.2 La presentació de la sol·licitud implica:

- El coneixement i acceptació de les normes que la regulen.
- L'autorització per tal que el Consell Comarcal del Pla d'Urgell pugui traslladar la documentació necessària a altres consells comarcals receptors en el cas que hi hagi un trasllat d'alumne/a.
- L'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Pla d'Urgell o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, altres beques i ajuts obtinguts per la mateixa finalitat, així com la renda, renda garantida de ciutadania i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

8. Normes i criteris per l'atorgament dels ajuts

8.1 Per a l'atorgament de l'ajut es tindrà en compte la situació econòmica i social, si s'escau, de tots els membres de la unitat familiar, segons la documentació detallada en l'annex I, d'acord amb els criteris de l'annex II.

8.2 S'admetran les sol·licituds presentades en situacions sobrevingudes. Per tal que la nova situació econòmica pugui ser tinguda en compte serà necessari que el sol·licitant exposi i acrediti documentalment la realitat dels fets causants de la nova situació. En aquest sentit, es consideraran sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió o revisió de la situació inicial del seu expedient, quan concorrin algunes de les següents situacions:

- Nova matrícula
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció dels serveis socials
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

8.3 Els centres escolars on els alumnes beneficiaris de l'ajut causin baixa hauran de notificar la data de la baixa de l'alumnat al Consell Comarcal del Pla d'Urgell, així com els centres de la comarca del Pla d'Urgell que donin d'alta a aquests alumnes hauran de notificar la data de la mateixa al Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

8.4 L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament dels ajuts previstos en les presents bases serà l'Àrea d'Educació del Consell Comarcal del Pla d'Urgell.

8.5 D'acord amb l'article 12 del text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003 serà la Presidència del Consell Comarcal del Pla d'Urgell qui resoldrà mitjançant decret l'atorgament dels ajuts i la quantia dels mateixos, una vegada valorades les sol·licituds d'acord amb l'addenda econòmica pel curs corresponent del conveni signat amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Pla d'Urgell per a la delegació de competències en la gestió dels ajuts escolars de menjador per a necessitats socioeconòmiques i geogràfiques i altres prestacions en matèria d'ensenyament.

8.6 El termini màxim per resoldre serà de sis mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest període tindrà caràcter desestimatori de la petició.

8.7 L'acte de resolució de l'ajut esgota la via administrativa. D'acord amb el que disposa l'article 112 de la Llei 39/2015 d'1 octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar del següent de la publicació de la resolució, o bé directament recurs contenciós-administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Lleida.

8.8 La resolució d'aquests ajuts, que posarà fi a la via administrativa, serà publicada al tauler de la seu electrònica del Consell Comarcal del Pla d'Urgell. Aquesta substituirà la notificació individualitzada, de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8.9 En el cas que el sol·licitant autoritzi a rebre comunicacions a través de missatgeria mòbil SMS i/o correu electrònic, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell també podrà informar-lo per aquesta via que pot consultar a la seu electrònica del Consell Comarcal del Pla d'Urgell la publicació de la resolució.

Els centres escolars dels beneficiaris rebran comunicació informant-los de la resolució publicada al tauler d'anuncis de la seu electrònica del Consell Comarcal del Pla d'Urgell per tal que la puguin publicar al tauler d'anuncis del propi centre escolar.

Les associacions de mares i pares (AMPA/AFA) i Ajuntaments que gestionin el menjador escolar, com també l'empresa o empreses a les quals el Consell Comarcal del Pla d'Urgell tingui adjudicada la gestió de menjadors escolars, rebran la relació de l'alumnat beneficiari dels ajuts de menjador. La informació inclourà el percentatge d'ajut concedit i les dates d'ús del menjador escolar tan si el beneficiari sol·licita la compactació de l'ajut com si no.

La família està obligada a comunicar al Consell Comarcal del Pla d'Urgell la renúncia de l'ajut per escrit, segons el full de renúncia que es publicarà al web www.plaurgell.cat. Els interessats podran fer renúncia de la seva sol·licitud si no accepten les condicions de l'ajut o perquè les circumstàncies familiars han variat.

Els interessats que accepten l'ajut de menjador es comprometen a realitzar el copagament del servei de menjador, si s'escau, en les condicions establertes de modalitat de prestació de servei de cada centre escolar.

9. Justificació i forma de pagament

9.1. En els centres escolars en què el servei del menjador es presti pel Consell Comarcal mitjançant la concessió del servei a una empresa del sector, l'empresa remetrà mensualment al Consell Comarcal un full de control d'assistència dels alumnes amb ajut on constarà els dies que han fet ús del servei de menjador.

El pagament de l'ajut es farà directament a l'empresa adjudicatària prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes. Caldrà fer constar els dies que han assistit al menjador, l'import cost/dia menú, percentatge de l'ajut i l'import a cobrar.

9.2. En els centres escolars en els que la gestió del servei de menjador el presti el propi centre concertat o bé l'ajuntament del municipi o bé l'AMPA/AFA segons conveni signat amb el Consell Comarcal, es remetrà mensualment al Consell Comarcal un full de control d'assistència amb la conformitat del centre escolar dels alumnes amb ajut on constarà els dies que han fet ús del servei de menjador.

El pagament de l'ajut es farà a qui gestioni el servei de menjador prèvia presentació mensual de la factura corresponent i adjuntant la relació de control d'alumnes. Caldrà fer constar els dies que han assistit al menjador, l'import cost/dia menú, percentatge de l'ajut i l'import a cobrar.

10. Utilització dels imports dels ajuts en casos de compactació

Es preveu la possibilitat de compactació dels ajuts parcials. Al formulari de la sol·licitud caldrà especificar si s'optarà o no per la compactació de l'ajut parcial en cas que sigui concedit. La compactació tindrà en compte els criteris següents.

Sistema de no compactació: Que l'alumnat beneficiari pot dinar tots els dies del curs escolar, d'acord amb la disponibilitat pressupostària, aportant la part diària que falta per finançar la totalitat del menú, excepte els dies o períodes de jornades intensives d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació.

Sistema de compactació: Que l'alumnat beneficiari pot compactar l'import de l'ajut a fi i efecte que pugui dinar gratuïtament el dies que li cobreix l'ajut d'acord amb la disponibilitat pressupostària i sempre en el mateix curs escolar.

11. Revocació

En els supòsits que es comprovi que el beneficiar de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajut, el Consell Comarcal del Pla d'Urgell podrà revocar o suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

12. Recursos

Contra la resolució d'aprovació de les Bases de la convocatòria es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en un termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució es podrà interposar recurs contenciós administratiu al jutjat contenciós administratiu de la província de Lleida en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administratiu.

13. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

ANNEX I

a) Documents obligatoris:

- Model normalitzat de sol·licitud

A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació i les autoritzacions següents:

- Volant de convivència actual
- NIF/NIE dels membres de la unitat familiar o en el cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família.
- S'haurà d'informar de l'IDALU ((IDALU) És el codi d'identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins el Registre d'alumnes (RALC) que ha creat el Departament d'Educació per a tots els alumnes matriculats en centres educatius públics i privats d'ensenyaments reglats i no universitaris de Catalunya. En cas de no coneixe'l, la família pot demanar-lo al centre educatiu.) o identificador del alumne.
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.

Observació: Caldrà tenir en compte que per a la declaració anual del model 347, serà necessari l'obtenció d'un NIF (model M) de l'alumne/a beneficiari/a en cas que no se'n disposi.

La sol·licitud ha d'anar signada per tots els membres de la unitat familiar majors d'edat. A petició dels serveis socials es podrà sol·licitar a les famílies la documentació que cregui necessària per la elaboració del seu informe.

En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol classe d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge: resolució o certificació de l'Agència Catalana de l'Habitatge.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2021.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada per la Comissió Qualificadora.

b) Documents complementaris

b.1. Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència.
- Fotocòpia del certificat de discapacitat emès per un Centre d'Atenció a les Persones amb discapacitat (CAD) del departament de Departament de Drets Socials, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- En els casos que correspongui acreditar distància del domicili al centre, de mínim 3 km o 25 minuts de durada mitjançant vehicle: cal adjuntar fitxa google maps (o similar) que reflecteixi l'itinerari curt i/o per via principal.

ANNEX II

S'atorgaran ajuts del 70% o de fins al 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

a) Càlcul de la renda familiar.

El Departament d'Educació o el Consell Comarcal calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici del 2021 de cada un dels membres computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2017 a 2020, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2017 a 2020 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

A aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació. Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer del punt a.1) anterior, i del resultat obtingut es restaran els pagaments a compte efectuats.

a.2) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.
- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:
 - Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.
 - Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.
- No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.
- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.
- La quantitat de 800,00 €, quan acreditin l'existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena.

a.3) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.

- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.
- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.

La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud, indicant per quins serveis socials són ateses. Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindran en compte les següents circumstàncies:

Per situació de risc social:

Observades en l'infant:

- Absentisme escolar.
- Hàbits de menjar: són irregulars i/o inadequats.
- Vestit inadequat i/o manca d'higiene.
- Dificultat d'adaptació social (retraïment, aïllament, pors, agressivitats, manifestacions conductuals).
- Nens/es que des dels diferents serveis observen trastorns de l'alimentació.
- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.

Observades en la família:

- Trastorns emocionals i/o malaltia mental.
- Consum de tòxics.
- Negligència lleu, quan l'omissió no atempta contra la dignitat física i/o psíquica del menor.

- Seguiment mèdic excessiu, absents o amb mancances significatives.
- Problemes d'habitatge: manca, desnonament, amuntegament, estada en centre d'acollida, etc.
- Família monoparental amb poc o nul suport de la família extensa.
- Sospites de l'existència de maltractament (físic, psicològic o emocional).

Per situació de risc social greu:

- Negligència greu.
- Maltractament psíquic.
- Maltractament físic.
- Abús sexual.

Consideració dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

Tractament específic de determinades situacions en relació amb la unitat familiar.

a) Unitats familiars amb situació de custòdia compartida: es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

En el cas que posteriorment a la tramitació de l'ajut amb un sol progenitor l'altre progenitor també el vulgui sol·licitar, es farà una nova valoració atenint-nos al criteri inicial, d'acord amb el que s'estableix en el paràgraf anterior. Aquesta revisió pot comportar canviar el resultat de l'ajut que s'havia obtingut amb la valoració d'un únic progenitor.

b) Unitats familiars amb situació de violència de gènere: en aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació amb la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació amb el tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123 – 2.5.2008).

Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni.

1) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 70%:

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 11.365,60 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 5.682,80 €.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents dels sustentadors principals: 2.841,40 €.
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.409,70 €.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 70% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

2) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%:

El llindar de renda és el 60% de l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c. Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Educació.

3) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 70% i acreditar una discapacitat superior o igual a 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

4) Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:

a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altra classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació d'aquestes.

5) Llindar de rendiments patrimonials:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, si s'escau, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00 €.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00 € dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2021.

6) Llindar de valors cadastrals de finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003. Per 0,32 els revisats el 2012
Per 0,37 els revisats el 2004. Per 0,34 els revisats el 2013
Per 0,30 els revisats el 2005. Per 0,36 els revisats el 2014
Per 0,26 els revisats el 2006. Per 0,36 els revisats el 2015
Per 0,25 els revisats el 2007. Per 0,36 els revisats el 2016
Per 0,25 els revisats el 2008. Per 0,36 els revisats el 2017
Per 0,26 els revisats el 2009. Per 0,36 els revisats el 2018
Per 0,28 els revisats el 2010. Per 0,36 els revisats el 2019
Per 0,30 els revisats el 2011. Per 0,36 els revisats el 2020
Per 0,36 els revisats el 2021

7) Llindar de valors cadastrals de finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

Als efectes del còmput del valor dels elements patrimonials i valors cadastrals a què fan referència els apartats anteriors, es deduirà el 50 per cent del valor dels que pertanyin a qualsevol membre computable de la família, exclosos els sustentadors principals.

Mollerussa, a la data de la signatura electrònica
El president, Rafel Panadés i Farré"

El president, Rafel Panadés i Farré